

# 法人文書の管理(法11条～13条)

- 法人文書ファイル管理簿の整備・公表
- 歴史公文書等に該当する法人文書ファイル等の移管
- 管理状況の報告・公表



具体的に義務付け

- 法人文書の作成・整理・保存



行政文書の規定に準じて適正な管理

- 法人文書管理規則



行政文書管理規則の記載事項を参酌して制定・公表