

平成30年度 豊明市・美浜町における PPP/PFI民間提案活用に関する調査検討支援業務

業務目的 地方公共団体等において、PFI法第6条に基づく民間提案を活用しようとする事業に対して支援を行い、事例の確立を図るとともに、支援の過程で得られた知見を他の地方公共団体等に普及展開する。

支援団体における支援内容と結果

支援団体:豊明市

1. 支援案件

- ・ 駐輪場PFI事業
- ・ 市内10カ所(約3,000台)の駐輪場を民間活用により集約再整備・管理運営

2. 支援開始時の応募団体の状況

- ・ 具体的な事業内容は未定であったが、民間活用を通じ事業効率化を図りたい方針
 - ・ 民活は未実施、事業化に精通した人材も市内にはまだ不在
 - ・ 本事業を今後の民活推進の足掛かり・モデルケースとしたい考え
- ⇒【支援の目標設定】事業者公募までを設計した民間提案公募(2019年度)実施に向けた準備を実施すること

3. 支援内容と成果

- ・ 事業に関する市の方針・事業内容を具体化しつつ、民間事業者のニーズと意欲を引き出すための民間募集の準備段階を支援
 - ✓ 事業者公募までのスケジュール・タスク・役割分担表の作成支援
 - ✓ 駐輪場利用実態調査(利用者アンケート調査)の実施・分析支援
 - ✓ PSC(従来方式事業費)算定支援
 - ✓ 駐輪場整備構想検討・作成支援
 - ✓ プレ市場調査実施支援
 - ✓ 募集書類検討・作成支援

⇒【支援成果】

- ・ 事業者公募までの手順・スケジュール等に関するノウハウを市職員が習得
- ・ 市の方針、民間事業者ニーズを反映した民間提案募集書類準備を実施

➡ 2019年度に民間提案募集実施

支援団体:美浜町

1. 支援案件

- ・ 地域づくり拠点化施設(道の駅)整備事業
- ・ 美浜駅と国道に隣接し民間事業者による施設の整備、維持管理・運営

2. 支援開始時の応募団体の状況

- ・ 基本計画を2018年3月に策定し、スマート・コンパクトシティ魅力創造拠点となる道の駅を計画
 - ・ 事業手法としてPFIを想定し民間提案の募集準備
- ⇒【支援の目標設定】民間提案の公募実施支援と事業者公募実施可能な状態とすること

3. 支援内容と成果

- ・ 事業者募集・選定段階への迅速・円滑な移行を目指し、民間提案募集・評価・採用プロセスの実務を支援
 - ✓ 事業者公募までのスケジュール・タスク・役割分担表の作成支援
 - ✓ 募集書類検討・作成支援
 - ✓ 民間事業者質問回答支援
 - ✓ 民間事業者提案評価作成・採用支援
 - ✓ 提案者との個別対話実施支援

⇒【支援成果】

- 民間提案の募集支援を行い、民間提案を採用
- 当該施設及び運営の質を確保するための取り組みを行うとともに、供用開始時期を見据えた可能な限り迅速な事業実施へ移行

➡ 2019年2月に事業者募集開始

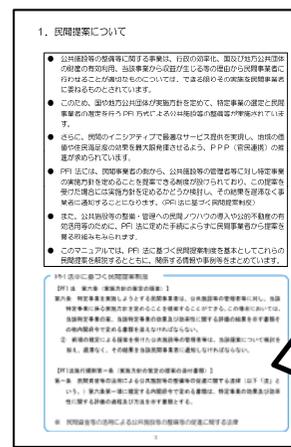
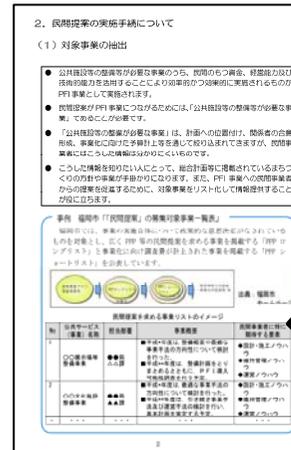
支援の過程で得られた知見の普及展開への活用

民間提案の活用を他の地方公共団体等で促進することを念頭に置いた場合の留意点を、支援対象団体において民間提案の募集等を支援する過程で得られた知見から整理し、「PFI事業民間提案推進マニュアル」に反映させる場合の改善点を提案した。

表 支援の過程で得られた知見と普及展開への活用の方向性

民間提案フェーズ	得られた知見	普及展開への活用の方向性 (マニュアルへの追記内容)
事業抽出・案件化段階	民間提案募集までに決定・確認しておくべき事項の整理 事業者募集・選定以降を見据えたスケジュール検討・体制構築	<ul style="list-style-type: none"> 公共側からのリスト化等による情報提供において有効な記載事項 地方公共団体等の意図の伝達の必要性和その方法
募集準備・書類作成段階	事業のねらいと提案事項、評価基準の整合性確保 事業条件等の適切な提示 公平性・競争性の確保を考慮した適切なインセンティブ設定	<ul style="list-style-type: none"> 定量評価における提案者の負荷や提案者による算定結果のばらつきを軽減するための適切な条件の明示の必要性 提案事項と連動した選定基準の設定の有効性 地方公共団体等が求める品質基準の達成基準の明示の必要性
募集開始・公表段階	民間事業者への適切な情報発信 提案者の理解を深める情報提供の工夫	<ul style="list-style-type: none"> 民間事業者への適切な情報提供の有効性とその手段・内容・時期等
提案段階	適切な提案期間の確保 提案者への必要な条件の明示とこれを通じた民間事業者の負荷軽減	<ul style="list-style-type: none"> 事業者募集・選定以降を見据えたスケジュールの提示(事業全体工程の確認、外部委員会設立・予算措置等の手続きに係る時期等の明示含む)
提案評価・実施方針作成段階	PFI導入の可否判断を含む適切な評価の実施 対話の有効性	<ul style="list-style-type: none"> 庁内及び外部によるチェックプロセスの必要性 実施方針策定の適否判断に際しての検討項目・留意点の拡充 インセンティブ付与に関する目安、メリット・デメリット、留意点等
通知・公表段階	通知・公表内容及びその時期	<ul style="list-style-type: none"> 知的財産等、提案者の権利・利益保護の重要性、留意点の再認識

マニュアル全体を通じた改善方策例



記載内容のターゲット・意図の明確化

誰を対象とした記載なのかを明示することで、マニュアルで伝えたいポイントやどれを読めば良いかが明確となり、理解が深まる

公共向けには・

事業リストの構成要素、記載する内容が参考になる

民間向けには・

公共が発信する情報の趣旨・確認ポイントの理解が深まる

民間提案の手法別の特徴を明示

比較表・模式図等の提示により、手法別の民間提案の概要・特徴をわかりやすく示すことで、目的に応じた手法選択を支援