

「子育て支援パスポート」ロゴマーク使用報告書

報告日：平成 年 月 日

記載事項	記載欄
1、企業名、団体名又は個人名	
2、住所	
3、担当部署・担当者	
4、連絡先	
（1）電話	
（2）FAX	
（3）メールアドレス	
5、使用物 ※ポスター、キーホルダー等の使用物品の写真又はコピーを提出してください。 ※ホームページに掲載する場合には URL を記載してください。	

子育て家庭を支援する「子育て支援パスポート」事業の啓発活動や協賛店の案内等の目的において、各都道府県の「子育て支援パスポート」使用規約の範囲内で使用することを確認のうえ、承諾いたしました。

署名： _____ 印

※必ず管理者印を押印のこと。法人印を設置されない場合は私印で可。