

6 デジタルアーカイブ・システムの利用

—移管した文書にはどんなものがあるか調べたいとき—

<http://www.digital.archives.go.jp/>

デジタルアーカイブ・システム

デジタルアーカイブ・システムには2通りの検索方法があります。

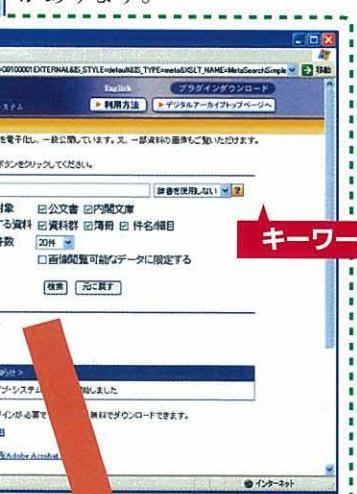


府省庁ごとに階層をたどりながら目的とする資料を検索します。
(例. 公文書、*自治省、廃置分合・境界変更等関係を選択)

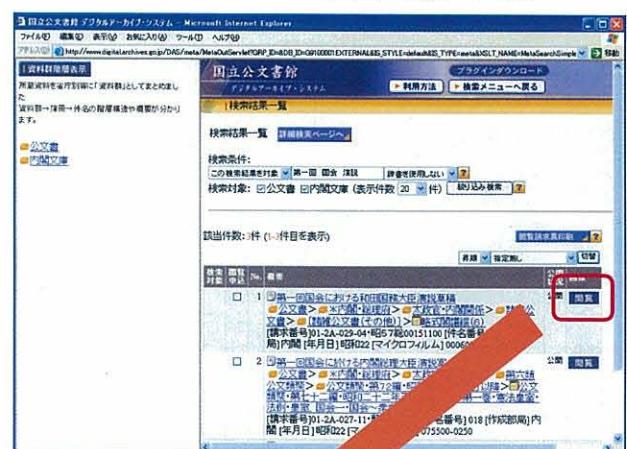
階層検索



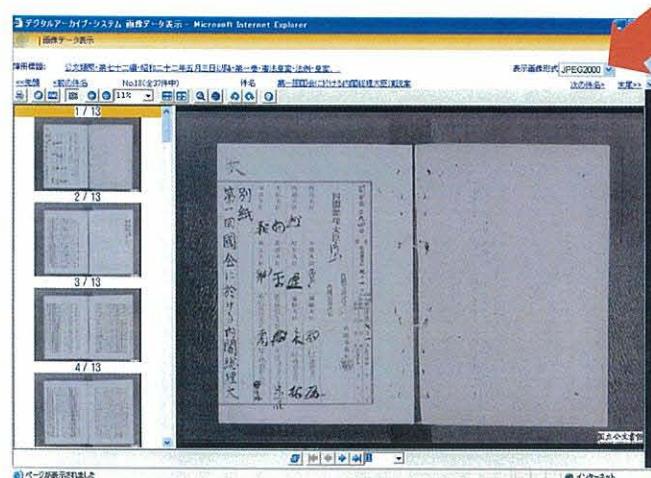
キーワード検索



キーワードの条件に合致した資料群名、簿冊名、件名の一覧が表示されます。
(例. 第一回、国会、演説と入力)



「画像」欄に [閲覧] のマークがあれば、その場で資料の内容を確認することができます。



「詳細検索」では任意のキーワードに加え、多様な条件を設定して、資料を検索します。

「移管省庁」で該当の省庁名、あるいは「作成年」で絞込みをかけることができます。