		公文書管理のための条例等				歴史公文書の保存に関する取扱い（ルールが有る場合はルールベース、ルールが無い場合は実態ベース）			歴史公文書を保管する施設			担当	
		制定の有無	名称	施行日	公表ページのＵＲＬ	ルールの有無	保存期間	取扱い	名称	住所	当該施設のURL	条例等の担当部署	施設の担当部署
1	宮城県	有り	宮城県行政文書管理規則	平成１１年７月１日	https://kra700.legal-square.com/HAS-Shohin/jsp/SVDocumentView#e000000139	有り	永久	公文書館において永久保存	宮城県公文書館	仙台市泉区紫山１丁目１番１号	https://www.pref.miyagi.jp/soshiki/koubun/	総務部県政情報・文書課	宮城県公文書館
2	仙台市	有り	行政文書取扱規程	平成１９年４月１日	http://www.city.sendai.jp/bunsho/shise/reki/reki/index.html	有り	永久	庁舎内において永久保存 ※（仮称）仙台市公文書館の開館（令和５年度予定）以降は（仮称）仙台市公文書館において永久保存				総務局総務部文書法制課（文書係）	仙台市総務局総務部文書法制課（公文書館設置準備室）
3	石巻市	有り	石巻市文書取扱規程	平成１７年４月１日	https://ops-jg.d1-law.com/opensearch/SrJbF01/init?jctcd=8A7A20E9FC&houcd=H417902200013&no=1&totalCount=1&fromJsp=SrMj	有り	永久	庁舎内において永久保存				総務部総務課	
4	塩竈市	有り	塩竈市文書取扱規程	平成３０年８月１日	https://www.city.shiogama.miyagi.jp/html/reiki_int/reiki_honbun/c204RG00001213.html#e000000584	無し	永久	庁舎内において永久保存				総務部総務人事課	
5	気仙沼市	有り	気仙沼市公文書管理規程	平成１８年３月３１日	https://ops-jg.d1-law.com/opensearch/SrJbF01/init?jctcd=8A7A20E9FF&houcd=H418902200022&no=1&totalCount=2&fromJsp=SrMj	有り	永久	庁舎内において永久保存		-	-	総務部総務課	
6	白石市	有り	①白石市役所文書取扱規程 ②白石市完結文書整理保存規程	①昭和３７年１月１日 ②昭和３７年２月２８日	①　http://www.city.shiroishi.miyagi.jp/reiki/reiki_honbun/c207RG00000553.html ②　http://www.city.shiroishi.miyagi.jp/reiki/reiki_honbun/c207RG00000050.html	無し	永久	庁舎内において永久保存				総務部総務課	
7	名取市	有り	名取市文書取扱規程	平成５年４月１日	https://www.city.natori.miyagi.jp/reiki_int/reiki_honbun/c208RG00000056.html	有り	永久	庁舎内において永久保存				総務部総務課	
8	角田市	有り	角田市文書取扱規程	昭和３８年１１月１日	https://en3-jg.d1-law.com/kakuda/d1w_reiki/H338903200008/H338903200008.html	無し		歴史公文書の選別を行っていない				総務部総務課	
9	多賀城市	有り	多賀城市文書管理規程	昭和５６年４月１日	https://www.city.tagajo.miyagi.jp › somu › shise › reki › rekishu	有り	永久	庁舎内において永久保存				総務部総務課	
10	岩沼市	有り	岩沼市文書取扱規程	平成９年４月１日	https://www.city.iwanuma.miyagi.jp/reiki_int/reiki_honbun/c211RG00000045.html	無し	一定期間	庁舎内において一定期間保存 ※保存及び利用のルールについて作成、検討中				総務部総務課	
11	登米市	有り	登米市文書取扱規程	平成１７年４月１日		無し	一定期間	庁舎内において保存				総務部市長公室	
12	栗原市	有り	栗原市文書取扱規程	平成１７年４月１日	https://krr173.legal-square.com/HAS-Shohin/page/SJSrbLogin.jsf	有り	永久	庁舎内において永久保存				総務部総務課	
13	東松島市	有り	東松島市文書取扱規程	平成１７年４月１日	http://www.city.higashimatsushima.miyagi.jp/reiki/reiki_honbun/r122RG00000264.html	有り	永久	庁舎内において永久保存				総務部総務課	
14	大崎市	有り	大崎市文書取扱規程	平成１８年３月３１日	https://www.city.osaki.miyagi.jp/section/reiki/reiki_honbun/r294RG00000044.html	有り	永久	庁舎内において永久保存				総務部市政情報課	
15	富谷市	有り	文書取扱規程	昭和４９年１月１日	https://www.tomiya-city.miyagi.jp/shisei/reiki/reiki_honbun/c226RG00000041.html	無し	一定期間	庁舎内において一定期間保存				総務部総務課	
16	蔵王町	有り	蔵王町役場処務規程	昭和３０年４月１日		有り	永久	庁舎内において永久保存				総務課	
17	七ヶ宿町	有り	七ヶ宿町文書取扱規程	平成１４年６月２４日	https://town.shichikashuku.miyagi.jp	有り	永久	水と歴史の館において永久保存	水と歴史の館	刈田郡七ヶ宿町字上野８-１	https://town.shichikashuku.miyagi.jp	総務課	教育委員会
18	大河原町	有り	大河原町文書事務規程	昭和５３年４月１日	https://www.town.ogawara.miyagi.jp/reiki_int/reiki_honbun/c214RG00000058.html	無し	一定期間	庁舎内において一定期間保存				総務課庶務人事係	
19	村田町	有り	①村田町公文書管理規則 ②村田町文書取扱規程	平成１３年４月１日	https://www.town.murata.miyagi.jp	有り	永久	庁舎内において永久保存				総務課（総務班）	
20	柴田町	有り	柴田町文書事務取扱規程	平成１３年３月３０日	https://www.town.shibata.miyagi.jp/reiki_int/reiki_honbun/c2160054001.html	有り	一定期間	しばたの郷土館において一定期間保存	しばたの郷土館	柴田町船岡西一丁目６-２６	https://www.town.shibata.miyagi.jp/index.cfm/81,27131,159,html	総務課	生涯学習課
21	川崎町	有り	川崎町文書取扱規程	平成１３年５月２８日	https://reiki-miyagi-kawasaki.jp	無し	一定期間	庁舎内において一定期間保存				総務課	
22	丸森町	有り	丸森町文書取扱規程	平成２９年３月１７日	https://www.town.marumori.miyagi.jp/reiki/reiki_menu.html	無し		歴史公文書の選別を行っていない				総務課	
23	亘理町	有り	亘理町文書取扱規程	平成９年３月３１日		無し		歴史公文書の選別を行っていない				総務課総務班	
24	山元町	有り	山元町文書取扱規程	平成１２年４月１日	https://ops-jg.d1-law.com/opensearch/SrMjF01/init?jctcd=8A7A2113C4	有り	永久	庁舎内において永久保存				総務課	
25	松島町	有り	公文書管理規則	平成１４年４月１日	http://www.town.miyagi-matsushima.lg.jp/reiki_int/reiki_honbun/c221RG00000052.html	有り	永久	庁舎内において永久保存				総務課総務管理班	

		公文書管理のための条例等				歴史公文書の保存に関する取扱い （ルールが有る場合はルールベース、ルールが無い場合は実態ベース）			歴史公文書を保管する施設			担当	
		制定の有無	名称	施行日	公表ページのＵＲＬ	ルールの有無	保存期間	取扱い	名称	住所	当該施設のURL	条例等の担当部署	施設の担当部署
26	七ヶ浜町	有り	七ヶ浜町文書取扱規程	平成１４年３月１８日	https://www.shichigahama.com/bemrcho/joho/reiki/reiki_menu.html	有り	永久	歴史資料館において永久保存	七ヶ浜町歴史資料館	宮城郡七ヶ浜町境山２丁目１番１２号	https://www.shichigahama.com/edu/fac	総務課総務係	歴史資料館
27	利府町	有り	文書取扱規程	昭和６２年３月２０日	https://www.town.rifu.miyagi.jp/section/reiki/reiki_int/reiki_honbun/f000000049.html	有り	永久	庁舎内において永久保存				総務部総務課	
28	大和町	有り	大和町文書取扱規程	平成１７年４月１日	https://www.town.taiwa.miyagi.jp	無し	一定期間	庁舎内において一定期間保存				総務課	
29	大郷町	有り	①大郷町文書取扱規程 ②文書編さん保存規程	①平成１４年１０月２３日 ②昭和３８年４月１１日		無し		歴史公文書の選別を行っていない				総務課	
30	大衡村	有り	大衡村文書取扱規程	平成１８年４月１日		有り	永久	庁舎内において永久保存				総務課	
31	色麻町	有り	色麻町文書取扱規程	平成１１年４月１日	https://public.joureikun.jp/shikama_town/reiki/act/content/content110000058.htm	無し	永久	公民館において永久保存	色麻町公民館	加美郡色麻町四竈字北谷地１４２番地	https://www.town.shikama.miyagi.jp/kyoiku_bunka/kominkan/index.html	総務課総務係	社会教育課
32	加美町	有り	加美町文書取扱規程	平成１５年４月１日	https://www.town.kami.miyagi.jp/choseijoho/index.html	無し	一定期間	庁舎内において一定期間保存				総務課総務係	
33	涌谷町	有り	涌谷町文書取扱規程	昭和５７年３月３０日		有り	永久	庁舎内において永久保存				総務課行革推進班	
34	美里町	有り	美里町行政文書管理規則	平成２５年４月１日	https://www1.g-reiki.net/town.misato.miyagi/reiki_honbun/r227RG00000714.html	無し	一定期間	庁舎内において一定期間保存				総務課	
35	女川町	有り	女川町文書取扱規程	昭和５３年３月３１日	https://wn3-jg.g1-law.com/onagawa/d1w_reiki/H053902210001/H053902210003.html	無し	永久	庁舎内において永久保存				総務課	
36	南三陸町	有り	南三陸町文書取扱規程	平成１７年１０月１日	http://www.town.minamisanriku.miyagi.jp/reiki/reiki_taikei/r_taikei_03.html	有り	永久	図書館において永久保存	南三陸町図書館	本吉郡南三陸町志津川字新井田１６５番地１	https://www.town.minamisanriku.miyagi.jp/index.cfm/7,0,36,188.html	総務課総務法令係	教育委員会事務局（南三陸町図書館）