

【様式 1】

赤字で記載している留意事項、説明文等を削除のうえ、
本様式に直接入力して作成してください。

令和5年度地域中核大学イノベーション創出環境強化事業 構想概要

法人名：△△大学法人△△
大学名：○○○○○○大学

(留意事項)

- 本構想の概要を A4 一枚で記載すること。用紙の向き（縦・横）は問わない。
- 補足説明用に図表、グラフ、ポンチ絵（A4 サイズで印刷した際、文字が見えやすい大きさとすること。）を作成、添付することは妨げないが、それも含めた構想調書全体として A4 1 枚に収めること。採択後、本構想概要は公表されることを考慮し、掲載する情報を整理・把握しておくこと（公表前に具体の企業、個人名、契約締結やその金額等の機微情報を修正、削除する機会はあるが、その際に修正・削除部分を適切に判断できるようにすること）。
- フォントサイズは 11 ポイント以上とし、書体は明朝体（英数字は Century）で統一すること。
- 提出は Word 文書（.docx）、又は PowerPoint プレゼンテーション（.pptx）いずれかのファイル形式とする。Word 文書の場合は本様式を用い、PowerPoint プレゼンテーションの場合は「令和5年度地域中核大学イノベーション創出環境強化事業 構想概要」と大学名を含めること。