

PRISM プログラム運営/ 評価 プロセスフロー

【資料1-4】

領域	時期	プログラム運営		評価				
新規	X 年度	①	領域の設定 領域統括の選任 運営委員会の設置	ガバニング ボード				
		②	研究計画の策定 (1月目途)	各府省庁PD				
新規 継続	X 年度	③	対象施策案、 推進費配分案、 実施方針案のとりまとめ	領域統括 (運営委員会)				
		④	対象施策、 推進費配分、 実施方針の決定	ガバニング ボード				
		⑤	進捗状況フォローアップ (半年に1回以上)	領域統括、 (運営委員会) ガバニング ボード				
		↓			⑥	対象施策に対する評価 (年度評価 12月まで)	各府省庁PD	
	終了時	↓				⑦	対象施策に対する評価 (最終評価)	各府省庁PD
		⑧	終了後の フォローアップ等への反映	領域統括 (運営委員会)	↓			
	必要に応じて				⑨	対象施策に対する評価 (追跡評価)	各府省庁PD	

複数年継続施策は、②～⑥をローリング

