

総合評価表（平成16年度業務実績）

評価項目	評価
I. 項目別評価の総括	
1. 業務運営の効率化に関する事項	
2. 国民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項	
(1) 消費生活情報の収集に関する事項 ① PIO-NETの運営 ② 消費者トラブルメール箱	
(2) 国民への情報提供に関する事項 ① 報道機関等を通じた情報提供 ② 出版物、テレビ番組、ホームページ等による情報提供	
(3) 苦情相談に関する事項 ① 苦情相談 ② 個人情報の取扱いに関する苦情相談 ③ 地方センターの苦情相談処理への支援 ④ 消費者苦情処理専門委員会	
(4) 関連機関への情報提供に関する事項 ① 地方センターへの情報提供 ② 行政機関等との情報交流 ③ 消費者団体、事業者団体、NPO等との情報交流	
(5) 研修に関する事項 ① 研修 ② 消費生活専門相談員資格の審査及び認定	
(6) 商品テストに関する事項 ① 原因究明テスト ② 問題提起型テスト	

(7) 調査研究に関する事項	
3. 予算、短期借入金、剰余金に関する事項	
4. 人事に関する事項	
II. その他の業務実績等に関する評価	
1. 業務運営の改善に関する事項	
2. 事業の実施に関する事項	
3. 職員の能力開発等人事管理に関する事項	
4. その他	
III. 法人の長等の業務運営状況	
◎ 総合評価（業務実績全体の評価）	