						令和7	7年 6月	11	日現在	
受験状況		□院卒	: □大卒)区分	□2025年度試験 □既合格(年度)	受験番号				
フリガナ						性別 ※回答任意	□男	□女	□その	他
Ħ	5 名					生年月日	平成	年	月	日
-	V 711					年齢			方	轰
毛	! 住所	₸								
91	4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 	Tu(携帯:		/ 自宅:)			
取生	連絡先	₹								
米心	上がし	Tel ()						
E	-Mail									
	高校					高校	平成 令和		左	F 卒
学歴	大学		大学	学部		学科	□卒業見□既卒(.込	年	卒)
	大学院		大学大学院	研究科		専攻	□修了見□既卒(.込	年修	了)
職歴							時期:			
※鵈	員記入	欄								
							· 《電子·	(写真)	店付欄 の貼付 [†]	可)

内閣府総合職官庁訪問 面接シート

-			
	N	0	
	l N	()	ì

受験状況	□院卒 □ナ	マ (本) 区分	□2025年度試験	□既合格	(年度)
フリガナ				性別 ※回答任	意□男	□女 □その他
氏 名				年齢		歳
最終学歴 ※大学名は記載不要	□大学(□大学院(学部) 研究科)	□卒	業見込 卒(年卒)
ゼミ・専攻分野				·		
職歴						
海外経験(留学等) ※滞在期間1か月以上のもの	□有□無	#	滞在国·期間			
語学スコア			その他資格等			
部活・サークルの経験				·		
民間·地方公務員等志望状況						
国家公務員、 特に内閣府を志望する理由						
第1クールの訪問予定官庁	1日目		2日目	3日目		
関心分野(内閣府関係)	1		2	3		
これまで力を入れて 取り組んできたこと ①学業、 ②部活動・社会活動 (チームワークの経験等も)						
自己PR						
※職員記入欄						

			令和7	年 6月 11日現在				
受験状況		✓ 院卒 □大卒✓ 行政○ 区分□ 既合格(年度)	受験番号	00000				
フリガナ		ナイカク ハナコ	性別 ※回答任意	□男 ☑女 □その他				
		内閣 花子	生年月日	平成 14 年 1 月 1 日				
1	氏 名	P \$ 徐 1 七丁	年齢	23 歳				
Ŧ	見住所	〒100-0014 東京都千代田区永田町○-○-○ XXマンション★★★号室						
5	元(土 <i>门</i>)	Tm (携帯:080-XXXX-XXXX / 自宅:0	XXX)					
緊急連絡先		Tel (080-XXXX-XXXX)						
E-Mail		•••@cao.go.jp						
	高校	内閣	高校	平成 31 年卒				
学歴	大学	内閣 大学 法 学部 法律 学科		□卒業見込 ☑既卒(<mark>令和5</mark> 年卒)				
	大学院	内閣 大学大学院 経済学 研究科 経済学	専攻	✓修了見込 □既卒(年修了)				
職歴		なし		時期:				
※ 聯	・レイフ・文字 出後に ・PDF	瞬の注意点】 アウト(行・列の幅など)は変更しないでくださいの大きさは変更していただいても構いませんだこ職員が読みやすいよう記載してください。 化する際に、面接シートと受付票がそれぞれ1・2ページとなるよう注意してください。	が、提	※写真貼付欄 (電子データの貼付可)				

-				
	N	1	1	
	l N	·	,	

受験状況	□院卒 ☑大卒 (政治·国際)区分	☑2025年度試験	□既合格(年度)		
フリガナ	ナイカク	フ タロウ	性別 ※回答任意	☑男 □女 □その他		
氏 名	内閣	太郎	年齢	22歳		
最終学歴 ※大学名は記載不要	✓大学(法	学部) 研究科)	☑卒業身 □既卒(
ゼミ・専攻分野	行政法					
職歴	なし					
海外経験(留学等) ※滞在期間1か月以上のもの	□有 ☑無	滞在国·期間				
語学スコア	TOEFL〇点	その他資格等	ITパスポー	− }		
部活・サークルの経験	バレーボール(中学~高校)、	, ディベートサークル (大学)				
民間•地方公務員等志望状況	国家一般職、地方上級(〇〇	県庁)				
国家公務員、 特に内閣府を志望する理由 第1クールの訪問予定官庁	1日目 内閣府	2日目 〇〇省	3日目 〇)○庁		
関心分野(内閣府関係)	1 経済財政政策	2 共生・共助	3 男女共			
これまで力を入れて取り組んできたこと①学業、②部活動・社会活動 (チームワークの経験等も)自己PR	【記載時の注意点】 ・レイアウト(行・列の幅など)は変更しないでください。 ・文字の大きさは変更していただいても構いませんが、提出後に職員が読みやすいよう記載してください。 ・PDF化する際に、面接シートと受付票がそれぞれ1ページ、計2ページとなるよう注意してください。					
※職員記入欄						