

募集：内閣府科学技術・イノベーション推進事務局 A I 政策推進室の参事官補佐又は主査

「世界で最も A I を開発・活用しやすい国」を目指して、A I 政策の司令塔としての役割を果たす、A I 法に基づく A I 戦略本部等の事務局の一員として、A I 政策に関する企画立案や総合調整などの業務でご活躍いただける方を求めています。

## 任期付職員の募集について

内閣府では、一般職の任期付職員の採用及び給与の特例に関する法律（平成 12 年法律第 125 号）に基づき、以下の官職の募集を行います。

### 1. 採用予定官職

内閣府事務官

【科学技術・イノベーション推進事務局参事官（重要課題担当）付

参事官補佐 又は 主査（係長級）】

※職位は採用者の経歴を勘案し決定

### 2. 科学技術・イノベーション推進事務局の概要

科学技術・イノベーション推進事務局は、内閣府設置法に基づき、我が国の科学技術・イノベーション政策の企画・立案、総合調整を行うとともに、科学技術イノベーション政策に関する重要政策会議である総合科学技術・イノベーション会議等の事務局機能を担う内閣府の組織です。

### 3. 職務内容

参事官補佐又は主査（係長級）として、担当参事官や企画官の職務を助け、主として次に掲げる業務を行います。

- ① A I 戦略本部や有識者からなる A I 戦略専門調査会、関係府省庁からなる A I 戦略推進会議等の会議体の開催支援や関連資料の作成補助等に関すること
- ② A I セーフティ・インスティテュート（AISI）に関連した会議体の開催支援や関連資料の作成補助等に関すること並びに AISI 関連事業の事業、イベント等の支援に関すること
- ③ その他 A I 政策推進室に係る関係行政機関等との調整や関連資料の作成補助等に関する総括業務や国際業務に関すること

### 4. 募集人数

1 名

### 5. 募集対象

以下の（１）～（２）のいずれの条件にも該当する方

- （１）大学卒業又はこれと同等以上の学力を有すると認められる者。
- （２）国際関連業務を遂行するために必要な英語力（例：TOEIC スコア 640 点以上又は TOEFL（iBT）スコア 60 点以上又は英検 2 級以上を有する者。

※企業や大学等においてＡＩや情報通信、サイバーセキュリティ、ＤＸ等に関連する企画立案やプロジェクト等の実施経験、あるいはこれに準ずる経験を有する者であることが望ましい。

※上記に関連した技術動向等の知見を有していることが望ましい。

なお、以下のいずれかに該当する方は、応募できませんのでご了承下さい。

ア 日本国籍を有しない者

イ 国家公務員法第３８条の規定により国家公務員となることができない者

・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者

・一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から２年を経過しない者

・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

ウ 平成１１年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

#### 6. 採用形態

一般職の任期付職員の採用及び給与の特例に関する法律に基づき、常勤の国家公務員として採用

#### 7. 給与

一般職の任期付職員の採用及び給与の特例に関する法律等に基づき支給

#### 8. 身分・服務

一般職国家公務員・国家公務員法を適用

#### 9. 雇用期間

採用日から２年間（業務状況によって任期更新もあり得る。）

#### 10. 採用予定日

令和８年４月１日（予定）

#### 11. 勤務時間・休暇

勤務時間等：週５日（月～金）（土、日、祝日及び年末年始（１２月２９日から１月３日）を除く）

原則として午前９時３０分から午後６時１５分。必要に応じ超過勤務あり。

休暇：年次休暇２０日（年の途中で新たに職員となった場合には、その年の在職期間に応じて決定。２０日を限度に翌年に繰り越し可。）、特別休暇（３日間の夏季休暇を含む。）、病気休暇、介護休暇

#### 12. 勤務地

内閣府科学技術・イノベーション推進事務局

東京都千代田区永田町１－６－１ 中央合同庁舎第８号館

#### 13. 応募方法

##### (1) 提出書類

ア 履歴書（市販の用紙で可、顔写真添付）

イ 志望理由書（Ａ４横書き、１,０００字以内）

ウ 職務経歴書（これまでに従事した業務の内容を具体的に記述したもの。Ａ４横書き。）

エ 募集対象としている知識あるいは経験の有無を評価できるもの（例：修了証書の写し、推薦書等）

※ 応募書類は返却いたしません。書類は選考のみに使用し、当方にて責任をもって廃棄します。

(2) 提出方法

郵送（封書に「任期付職員（AI 担当）応募書類」と朱筆のこと。）

(3) 提出先

〒100-8914

東京都千代田区永田町 1-6-1 中央合同庁舎第 8 号館

科学技術・イノベーション推進事務局参事官（総括担当）付 草薨

(4) 提出締切り

令和 8 年 1 月 8 日（木）必着（持ち込みは不可）

14. 選考方法

1 次選考 書類審査

2 次選考 面接

※ 書類審査の結果、2 次選考（面接）を行うこととなった方のみ、2 次選考の日時・場所等をご連絡いたします。

15. その他

採用後は、「マイナンバーカード」を身分証明書として使用することとしていますので、あらかじめ同カードの取得を行う必要があります。

16. 問合せ先

内閣府科学技術・イノベーション推進事務局参事官（総括担当）付

担当：草薨

電話：03-5253-2111（内線 36311）

17. アクセスマップ

