

第70回公文書管理委員会

# 働き方改革による “業務プロセス改革”と デジタルワーク

2018年11月19日

代表取締役社長 村林 聡

# 村林 聡 プロフィール

## 略歴

- 1981年 4月** ● 株式会社三和銀行 入行
- 2009年 5月** ● 株式会社三菱東京UFJ銀行 執行役員 システム部長  
兼 株式会社UFJ日立システムズ出向
- 株式会社三菱UFJフィナンシャル・グループ  
執行役員 事務・システム企画部長
- 2015年 6月** ● 同 専務取締役 コーポレートサービス長 兼 CIO(システム部の担当)
- 株式会社三菱UFJフィナンシャル・グループ 執行役専務グループCIO
- 2017年 6月** ● 三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社  
代表取締役社長(現職)

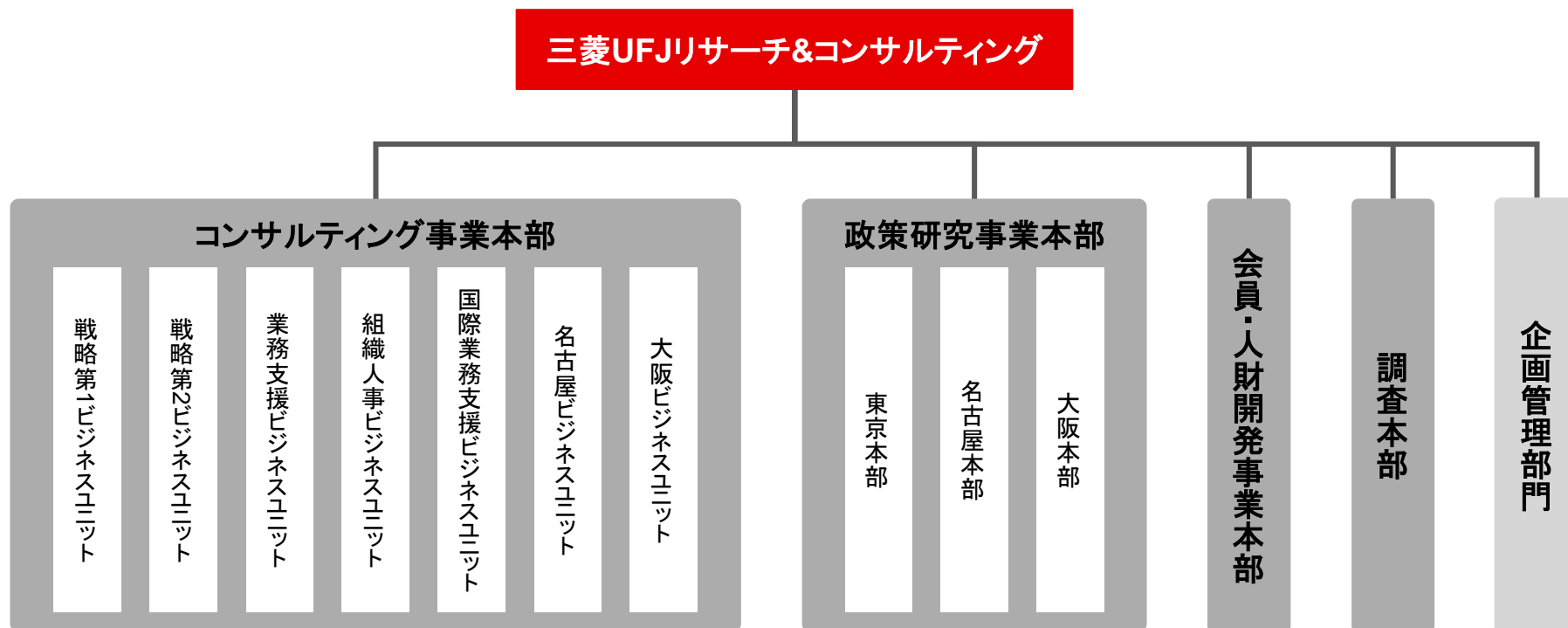


## 兼職

- 内閣府 公文書管理委員会 専門委員
- 内閣府 中央防災会議 防災対策実行会議 災害対策標準化推進ワーキンググループ  
国と地方・民間の「災害情報ハブ」推進チーム 委員(2018年6月8日～2019年3月31日)
- 内閣官房 新戦略推進専門調査会 デジタル・ガバメント分科会 構成員(2018年10月11日～2019年3月31日)
- 三菱UFJニコス株式会社 取締役(非常勤)
- 株式会社ディーカレット 顧問

# 弊社概要

当社は、三菱UFJフィナンシャル・グループ(MUFG)のシンクタンク・コンサルティングファームです。東京・名古屋・大阪を拠点に、民間企業向け各種コンサルティング、国や地方自治体の政策に関する調査研究・提言、経営情報サービスの提供、企業人材の育成支援、マクロ経済に関する調査研究・提言など、幅広い事業を展開しています。MUFGの確かな基盤のもと、社会やお客さまの課題と真摯に向き合い、真の課題解決に導く最適なソリューションを提供します。

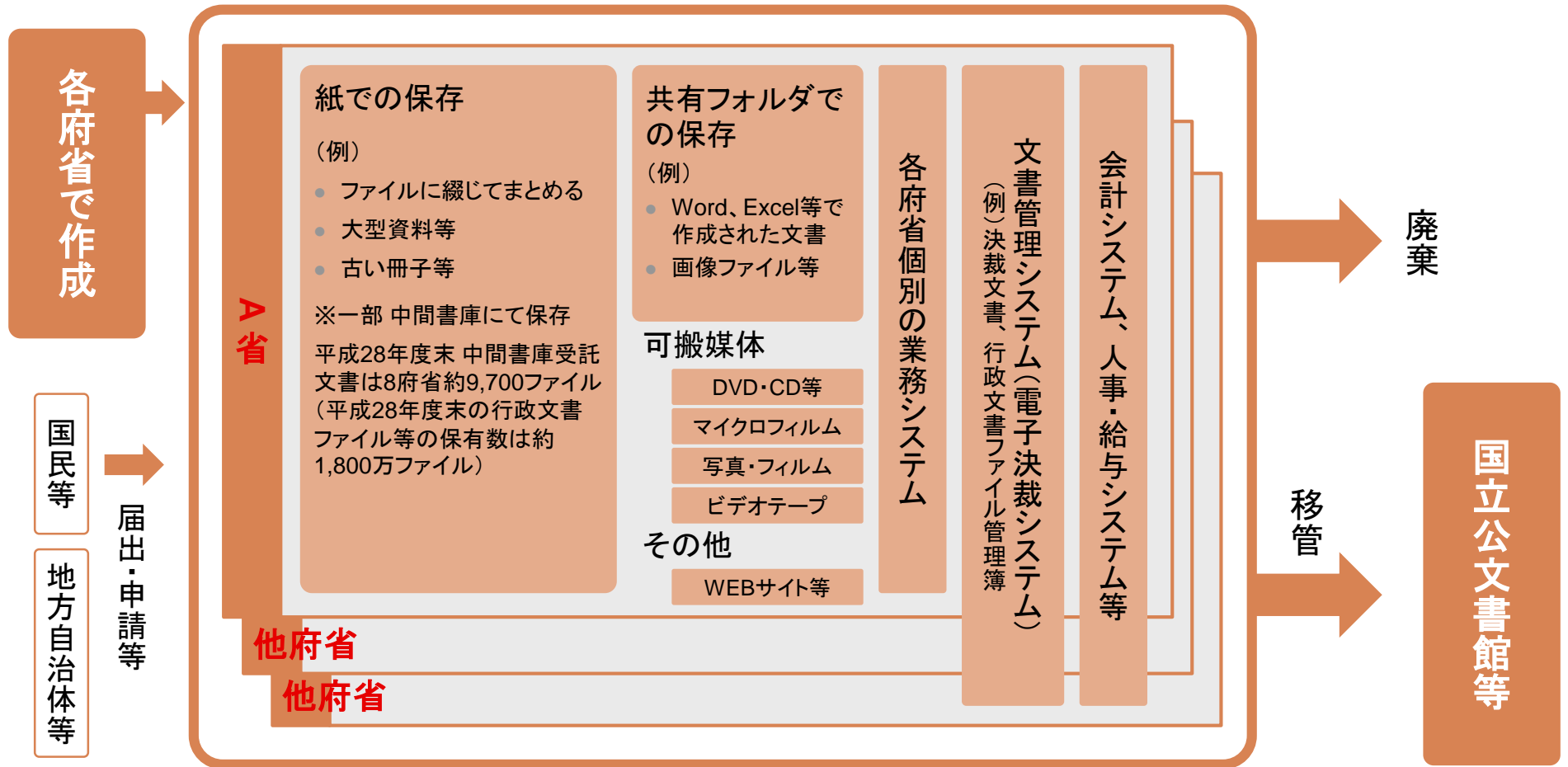
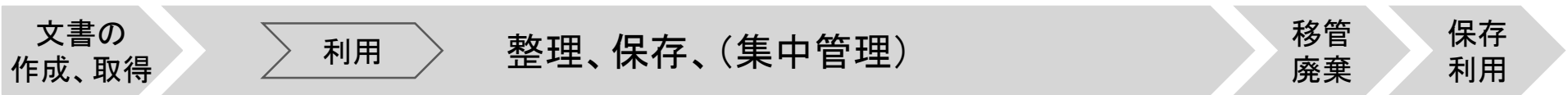


## 1. 文書管理の状況

## 2. ワークスタイルイノベーションとしての取り組み

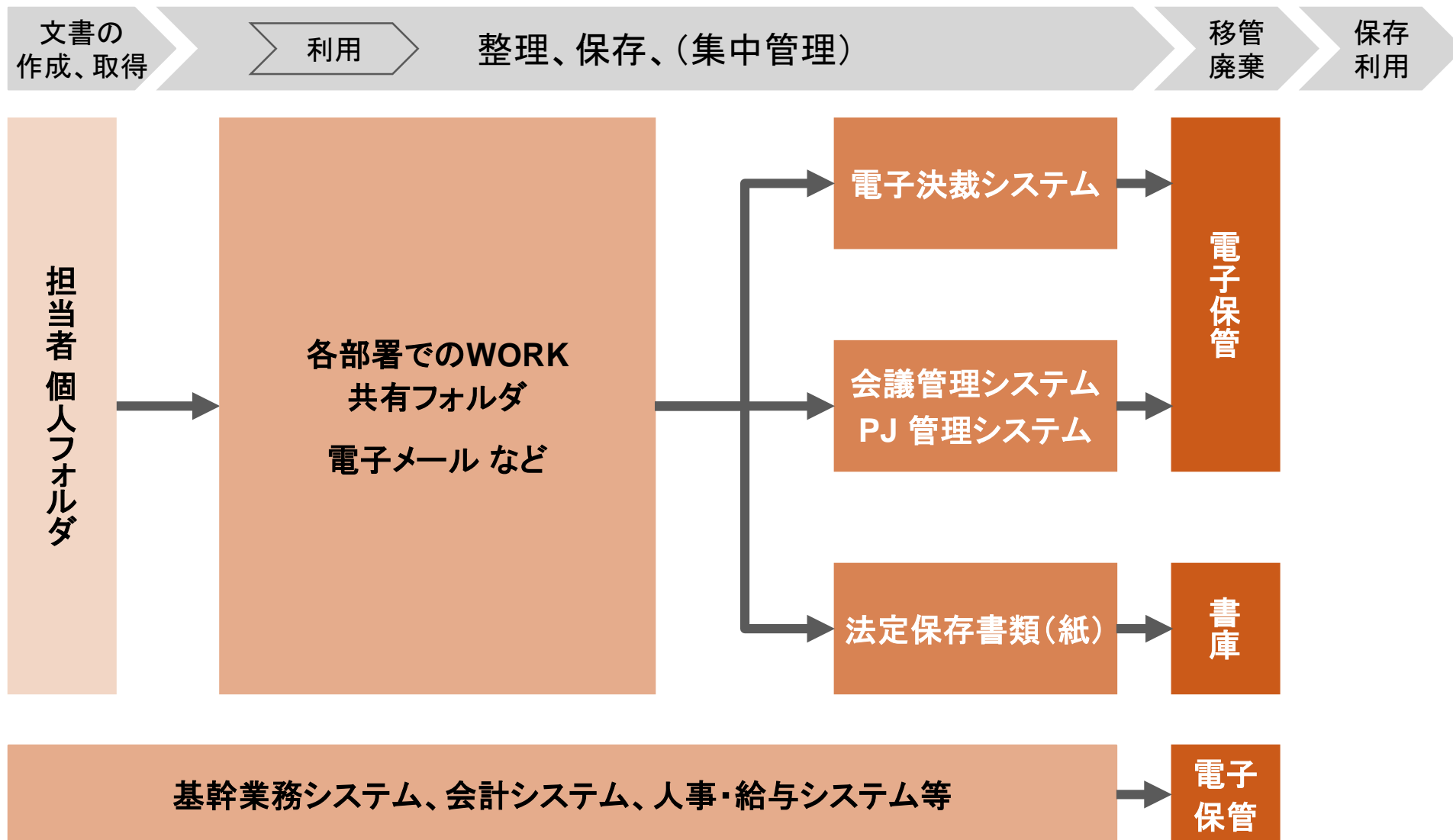
## 3. 危機管理高度化

# 各府省で行われている文書保存・管理の状況



(出所) 第69回公文書管理委員会資料P18よりMURC作成

# MUFGで行われている文書保存・管理の状況



# 本日のテーマ

## 1. 文書管理の状況

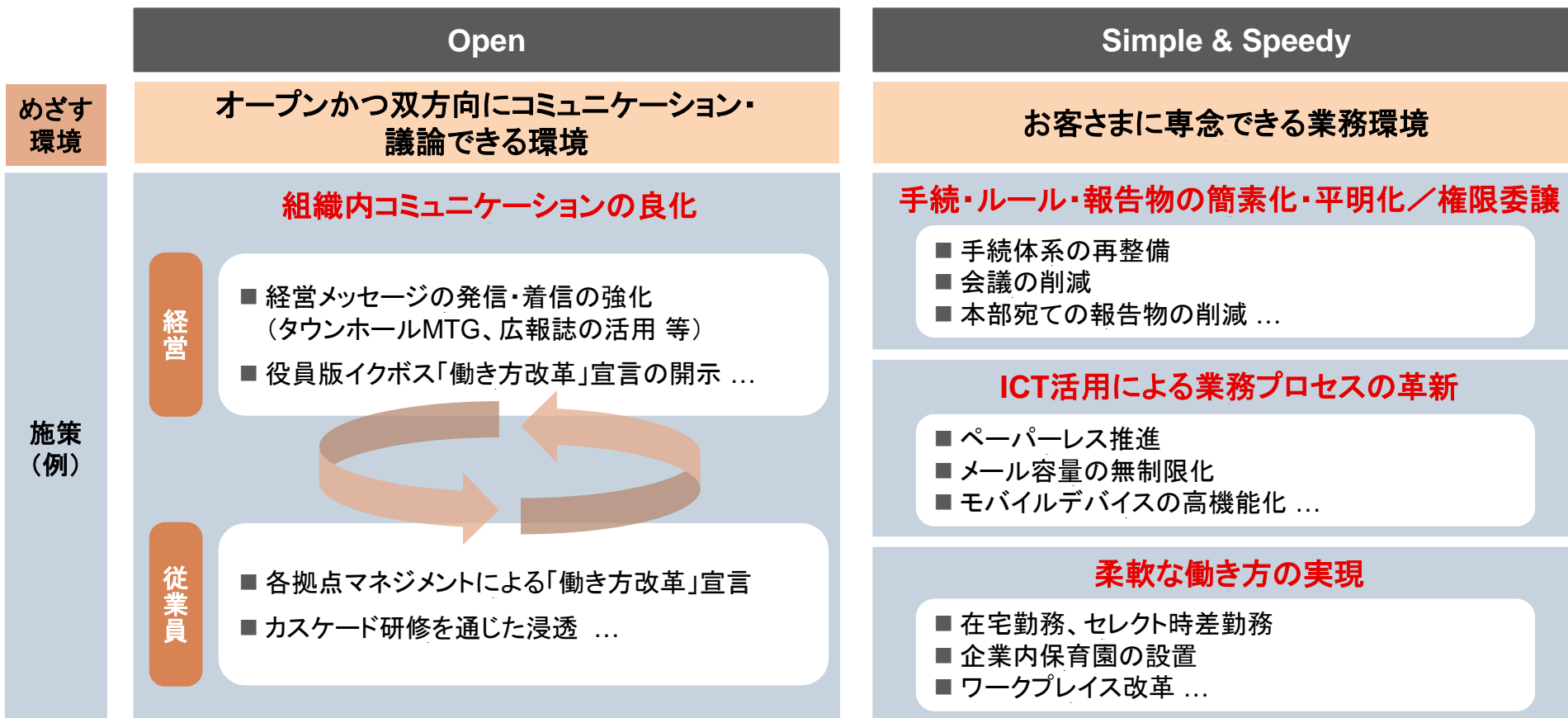
## 2. ワークスタイルイノベーションとしての取り組み

## 3. 危機管理高度化

# 三菱UFJ銀行:「働き方改革2.0」の取り組み

## 基本方針 (活動の目的)

- 「Open , Simple & Speedy」をスローガンとして掲げ、全行運動として「働き方改革2.0」を推進
- 「オープンかつ双方向のコミュニケーション・議論ができる環境 (Open)」及び「お客さまに専念できる業務環境 (Simple & Speedy)」を整備





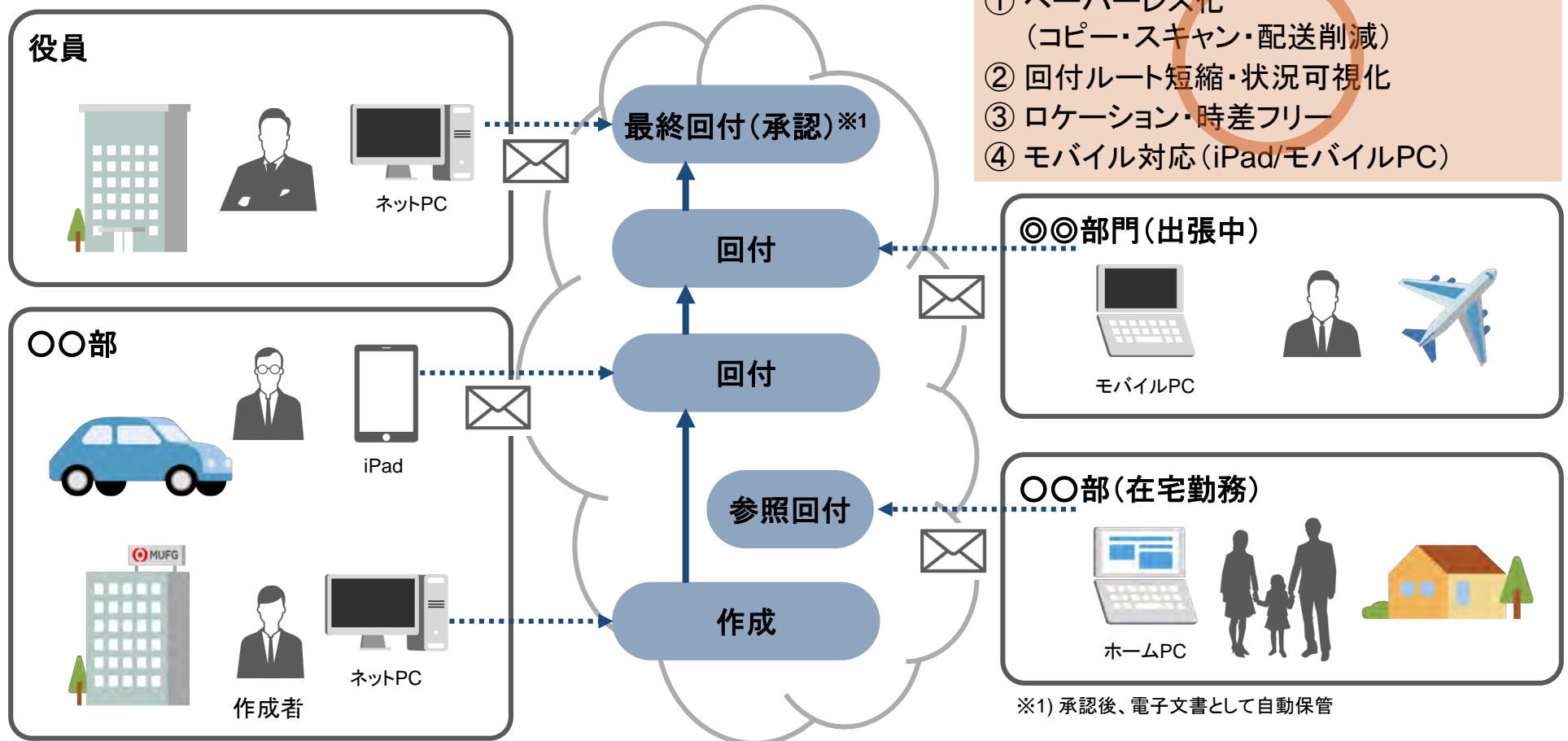
# ペーパーレス推進(取り組み状況)

課題	対応方針
会議資料のペーパーレス化	PC会議室化 (共用会議室、個室等も順次PC会議環境を整備)
説明資料のペーパーレス化	
申請・決裁のペーパーレス化 (電子メモ)	メモ電子化(決裁報告システム)
	申請電子化(文書回付システム等)
保存文書のペーパーレス化	画像化
契約文書のペーパーレス化	契約電子化(電子契約システム)

※ 三菱UFJ銀行 働き方改革2.0の取り組み例

# ペーパーレス推進(決裁書の電子化)

- ペーパーレス推進とモバイルデバイス活用によって、「労力&時間削減」、「ワークスタイルの多様化」、「シームレスな環境」を実現

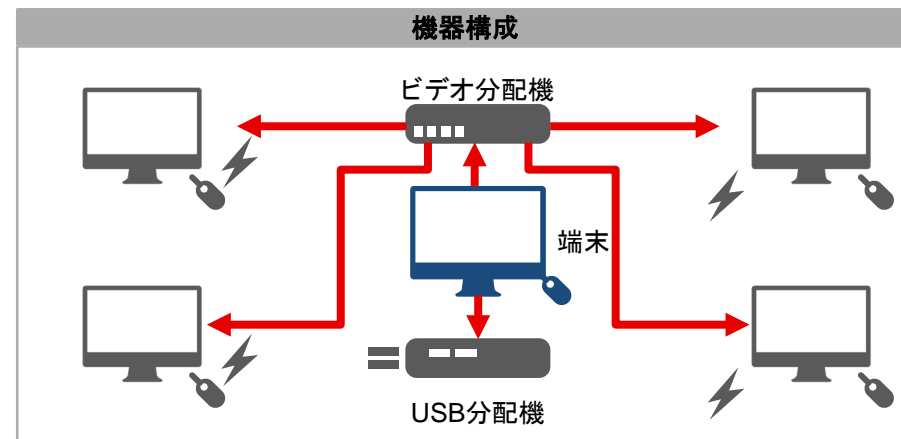


※ 三菱UFJ銀行 働き方改革2.0の取り組み例

# ワークスタイルイメージ(トルネードディスプレイ)

## ペーパーレス会議システム[トルネードディスプレイ®]






- 高解像度ディスプレイで資料共有  
A3横の資料をそのまま全体表示
- 高性能ワイヤレスマウス  
参加者全員が同時にマウスを操作
- 3つのキーボードで操作共有(執務室版)  
参加者全員で資料の編集
- 端末のシンクライアント化(オプション)  
よりセキュアでスピーディーな会議



(出所) 三菱UFJインフォメーションテクノロジー株式会社webサイトよりMURC作成

# オフィスソフトウェアのバージョンアップ方針

(三菱UFJリサーチ&コンサルティングの例)

OS		Windows7	<b>Windows10</b>
Office Excel/Word/ PPT/Access		Office 2010	<b>Office 365 ProPlus</b>
Outlook		Outlook 2010	<b>Office 365 Exchange</b> (メール容量拡大)
Lync		Lync	<b>Skype for Business</b> (マルチメディア対応)
SharePoint		SharePoint 2010	<b>SharePoint Online</b>

※ 三菱UFJリサーチ&コンサルティングの例

# 業務プロセス改革(モバイルデバイス活用)

## ペーパーレス化&モバイル化



業務のスピードアップ  
(スピード感ある打合せ・意思決定)

紙保管スペースの削減  
(スペースの有効活用)

柔軟な働き方  
(時間・場所を選ばず)

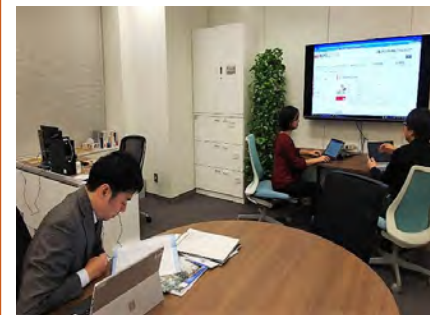
隙間時間の活用  
(移動時間を利用した業務遂行等)

## 多様なワークスペース創出



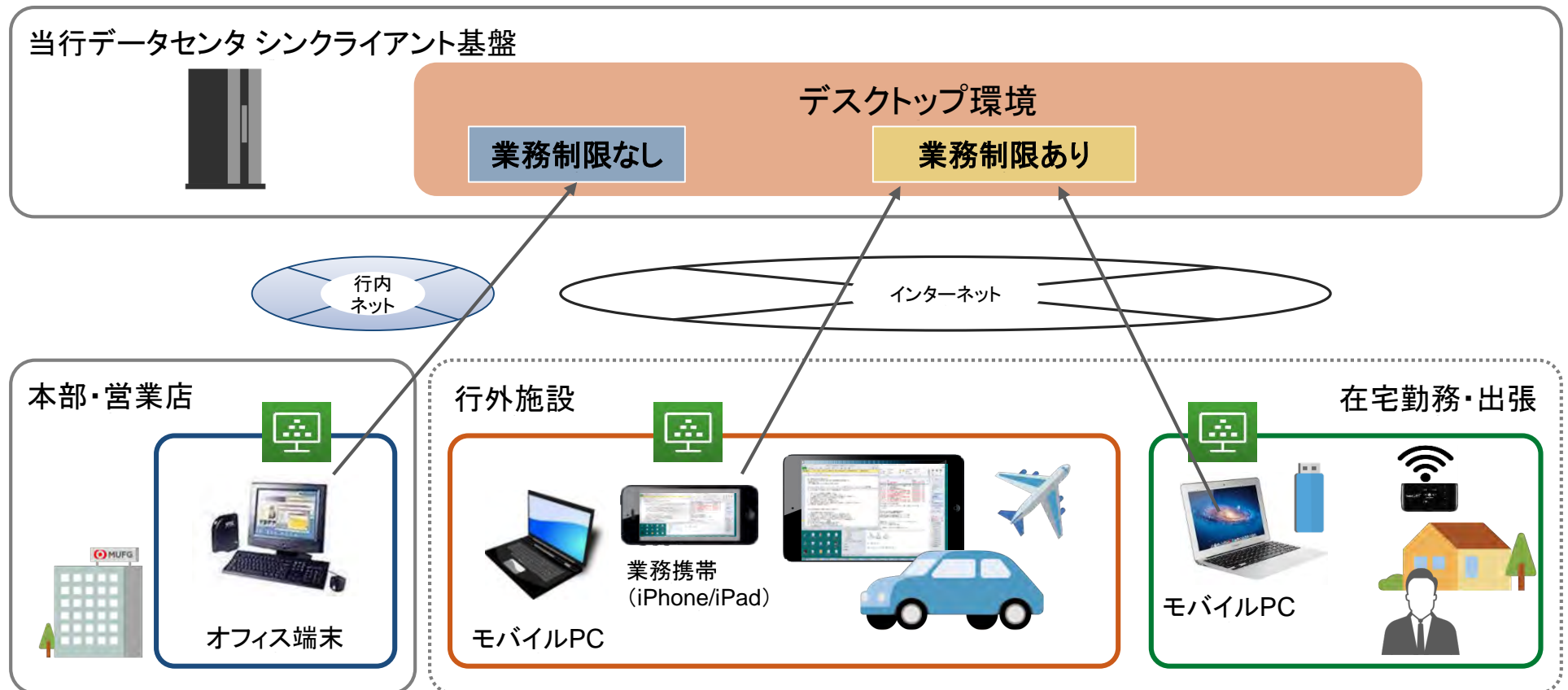
コラボレーション

集中



# モバイルデバイス高機能化(シンククライアント機能)

- オフィス端末(デスクトップ)をシンククライアントとして展開済
- 端末にデータを残さない仕組みを応用、モバイルデバイスからのセキュアなアクセスを実現
- 行外施設で利用可能な業務システムを審査のうえ許可制にすることでセキュリティを確保



※ 三菱UFJ銀行 働き方改革2.0の取り組み例

# 本日のテーマ

1. 文書管理の状況

2. ワークスタイルイノベーションとしての取り組み

3. 危機管理高度化