

「国税庁行政文書管理規則」新旧対照表（案）

下線を付した部分が改正部分である。

改正後	改正前
<p style="text-align: center;">国税庁行政文書管理規則</p> <p>目次（省略）</p> <p>第1章 総則</p> <p>第1条・第2条 （省略）</p> <p>第2章 管理体制</p> <p>第3条～第7条 （省略）</p> <p>（監査責任者）</p> <p>第8条 （省略）</p> <p>2 監査責任者は、<u>長官官房総務課公文書監理室長</u>をもって充てる。</p> <p>3 （省略）</p> <p>（職員の責務）</p> <p>第9条 （省略）</p> <p>第3章～第11章 （省略）</p> <p>附 則</p> <p>1～6 （省略）</p> <p>7 <u>この訓令は、平成31年4月1日から施行する。</u></p> <p>別表第1・別表第2 （省略）</p>	<p style="text-align: center;">国税庁行政文書管理規則</p> <p>目次（同左）</p> <p>第1章 総則</p> <p>第1条・第2条 （同左）</p> <p>第2章 管理体制</p> <p>第3条～第7条 （同左）</p> <p>（監査責任者）</p> <p>第8条 （同左）</p> <p>2 監査責任者は、<u>長官官房総務課監督評価官室長</u>をもって充てる。</p> <p>3 （同左）</p> <p>（職員の責務）</p> <p>第9条 （同左）</p> <p>第3章～第11章 （同左）</p> <p>附 則</p> <p>1～6 （同左）</p> <p>7 <u>（新設）</u></p> <p>別表第1・別表第2 （同左）</p>