

確認時期	大項目	チェック項目	備考
		<input type="checkbox"/> 事業コンセプトが、関係者(アドバイザーを含む)の間で共有されているかについて再確認している。	
	PFIコンセプトの確認	<input type="checkbox"/> 発注者において、民間事業者に期待する点その他PFIで何を期待しているか(PFIコンセプト)を具体的かつ明確に整理している。	
		<input type="checkbox"/> 事業スキームを検討している。	
		<input type="checkbox"/> 民間事業者に期待する点について、発注者にとっての優先順位を検討している。	
		<input type="checkbox"/> 民間事業者が創意工夫を発揮することが期待される内容が、民間に実施可能な内容であることを確認している。	
		<input type="checkbox"/> PFIコンセプトを踏まえ、発注者と受注者の役割分担やリスク分担を明確化している。	
	要求水準書(骨子)の作成	<input type="checkbox"/> 民間が管理できないリスクを負わせることになっていないかを確認している。	
		<input type="checkbox"/> PFIコンセプトの内容を要求水準書(骨子)に記載している。	
		<input type="checkbox"/> PFIコンセプト及び事業コンセプトに基づき、アウトプット仕様の骨子を作成している。	
		<input type="checkbox"/> 作成した仕様が、PSC や PFI-LCC の算定を行うに足る程度の具体性を有していることを確認している。	
	モニタリング基本計画書(骨子)の作成	<input type="checkbox"/> 特に重要度が高い(見積もりに影響を与える)部分について、モニタリングの基本的枠組みを作成している。	
		<input type="checkbox"/> 発注者にとっての重要度に応じて、支払メカニズム(減額までの仕組み、減額幅)の概要を作成している。	
	マーケットサウンディング	<input type="checkbox"/> マーケットサウンディングの方法を検討している。この際、公平性、透明性に配慮している。	
		<input type="checkbox"/> PFI-LCC 算定に必要な情報を得ている。	
		<input type="checkbox"/> 重要な部分で不明確な部分はないかについての意見を得ている。	
		<input type="checkbox"/> マーケットの慣行に合致しているかについて確認している。	
		<input type="checkbox"/> 民間の創意工夫を阻害するような内容がないかについての意見を得ている。	
	アフォーダビリティ(後年度財政負担能力)の確認	<input type="checkbox"/> 要求水準書(骨子)に基づき算定された PFI-LCC 等が発注者のアフォーダビリティ(後年度財政負担能力)の範囲内であることを確認している。	
		(留意点)	

確認時期	大項目	チェック項目	備考
		<ul style="list-style-type: none"> ・PFI-LCC 等の算定に当たり、同種類事例等の原単位等に基づき設定した場合、前提条件や時期の違いに対する補正を行う。 	
公告準備段階	要求水準書(案)の作成、公表	<input type="checkbox"/> 「B. 書類チェックリスト」に記載した内容に配慮して、要求水準書(案)を作成している。	
	モニタリング基本計画書(案)の作成、公表	<input type="checkbox"/> 「B. 書類チェックリスト」に記載した内容に配慮して、モニタリング基本計画書(案)を作成している。	
	(実施方針公表後)質問回答、対話	<input type="checkbox"/> 以下に留意した質問回答を実施している。	
		(留意点)	
		<ul style="list-style-type: none"> ・どのような要求水準であれば民間の創意工夫を活かしやすいかという観点から意見を聴取する。 	
		<ul style="list-style-type: none"> ・内容が曖昧である点についても意見を聴取する。 	
		<input type="checkbox"/> 個別の対話を行う場合、予め対話手続の進め方について基準を作成している。	
		(留意点)	
		<ul style="list-style-type: none"> ・具体的な対話の進め方については、PFI関係省庁連絡会議幹事会申合せ「PFI事業に係る民間事業者の選定及び協定締結手続きについて」(平成18年11月22日)参照 	
		<ul style="list-style-type: none"> ・発注者の担当者間で齟齬が生じないよう留意する。 	
		<input type="checkbox"/> 以下の観点から対話ができているか確認している。	
		(留意点)	
		<ul style="list-style-type: none"> ・どのような要求水準であれば民間の創意工夫を活かしやすいかという観点から意見を聴取する。 	
		<ul style="list-style-type: none"> ・内容が曖昧である点についても意見を聴取する。 	
	要求水準書の作成	<input type="checkbox"/> 質問回答や対話の内容をふまえ、要求水準書(案)を修正している。	
		<input type="checkbox"/> 内容が「B. 書類チェックリスト」に照らして妥当なものであるかを再確認している。	
		<input type="checkbox"/> 一定の時期にサービス内容の見直し・調整を行う旨の規定をPFI契約に規定する必要があるかを検討している。	
		(留意点)	
		<ul style="list-style-type: none"> ・新規性の高い事業、複雑な事業などでは、見直しの必要性が生じる可能性がある。ただし、この場合でも、できるだけ要求水準は明確に規定すべきである。不明確であると、変更する際に価格算定が困難 	