

【分野－内容：●】〇〇〇〇〇〇調査

(調査対象箇所：〇〇市〇〇)

【調査主体】〇〇市

調査対象事業の概要／施設の概要

・調査名、調査対象箇所、調査主体名を記載して下さい。

検討経緯等

【共通】

- ・文字のサイズは10ポイント以上で記載して下さい。
  - ・それぞれの枠の大きさ・レイアウトは変更していただいても結構ですが、見出しの名称及びページ位置(1ページ目の項目は必ず1ページ目に記載)は変更しないで下さい。
  - ・フロー図や箇条書き等を用い、分かりやすい資料として下さい。
- ※位置図や図表等は裏面(2)へ添付して下さい。

事業化に向けて解決すべき課題及び検討すべき内容

検討の成果及び調査実施後のスケジュール

必要経費(補助金要望額)

〇〇調査委託費  
〇〇,〇〇〇千円  
(うち、補助金〇〇,〇〇〇千円)

【分野一内容:●】〇〇〇〇〇〇調査

(調査対象箇所:〇〇市〇〇)

【調査主体】〇〇市

事業／施設の位置図

(※任意の記載とします。)

- ・記載する際には、調査対象事業や施設の位置図や現況の写真等を添付して下さい。
- ・記載しない場合も、見出しと枠は削除しないで下さい。

事業計画／検討内容に係る図表

(※任意の記載とします。)

- ・記載する際には、「事業化に向けて解決すべき課題及び検討すべき内容」を補足するスキーム図や事業計画図などを添付して下さい。
- ・記載内容は、図表等の補足資料を添付するものとし、説明文を追加記載することのないようお願いします。
- ・記載しない場合も、見出しと枠は削除しないで下さい。