

平成27年度 PPP/PFI に関する支援 応募様式  
 案件形成支援

応募主体 の名称		
連絡先 (担当者)	(部 署) (担当者名) (住 所) (電 話) (Eメール)	
案件の名称	正式な名称でなくてもかまいません。	
施設の名称	正式な名称でなくてもかまいません。	
案件の類型	応募する類型を記入してください。 (1) 公共施設等運営権制度を活用した PFI 事業 (2) 収益施設の併設・活用など事業収入等で費用を回収する PFI 事業等 (3) 公的不動産の有効活用など民間の提案を活かした PPP 事業 (4) その他の事業	
案件の概要	所在地 (予定地)	
	事業方式等	該当箇所に をしてください。 税財源のみで費用 利用料金収入で費 を回収する方式 用を回収する方式 混合型 公共施設等 検討中 (サービス購入型) (独立採算型) 運営事業
	事業期間	事業期間：約 年 (建設期間 年、運営期間 年) 現在検討若しくは想定している事業期間を記載できる範囲で大まかに記入してください。
	想定 スケジュール	現在検討若しくは想定している大まかなスケジュールを記載できる範囲で記入してください。 (検討期間、発注時期、着工予定、完成予定など)
	想定事業費	約____億円 (建設____億円、運営____億円) 記載できる範囲で大まかに記載してください。
	その他	・施設計画(構想)等がある場合は、その名称 ・事業概要(施設の用途、施設規模等) ・これまでの検討経緯等
支援を希望 する事項	上記案件の実施に向けた調査検討に対して、内閣府が委託するコンサルタント等にどのような支援を希望するのか、また、支援に当たり、特徴的な点や留意して検討すべき点があれば、具体的に記載してください。	
関係機関等 との調整状 況	関係機関と調整する必要がある場合は、その名称を記載するとともに、調整を行っている場合は、その調整状況を記載してください。	
その他	支援の実施により期待される効果等、特筆すべき事項がありましたら記入してください。	

必要に応じ、参考資料を添付してください。

枠の大きさは適宜変更してください。